



**COMUNE DI BELLUSCO
(PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)**

LETTERA D'INVITO

PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE ORDINARIO E COATTIVO DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE PER LA DIFFUSIONE DI MESSAGGI PUBBLICITARI, INCLUSA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI, PER IL PERIODO DAL 1.1.2024 AL 31.12.2028.

CIG: A032D4D904

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

1. Amministrazione aggiudicatrice: Comune di Bellusco
2. Indirizzo: P.zza Kennedy, 1, Bellusco (MB)
3. Telefono: 039/620831
4. e-mail: info@comune.bellusco.mb.it
5. pec: comune.bellusco@pec.regione.lombardia.it
6. profilo committente: www.comune.bellusco.mb.it

SEZIONE II: OGGETTO DEL CONTRATTO

7. Oggetto e descrizione del contratto: il contratto ha per oggetto l’affidamento in concessione del servizio di gestione, accertamento e riscossione ordinario e coattivo del canone unico patrimoniale per la diffusione di messaggi pubblicitari, inclusa la materiale affissione dei manifesti (ai sensi dei commi 816/847 dell’art. 1 della legge n. 160/2019), per il periodo dal 1.01.2024 al 31.12.2028. I servizi oggetto del presente affidamento sono riconducibili al codice CPV 79940000-5
8. Luogo di esecuzione: tutto il territorio del Comune di Bellusco
9. Modalità di esecuzione del servizio: per le modalità di esecuzione del servizio si rinvia al capitolato d’oneri
10. Divisione in lotti: no
11. Ammissibilità di varianti: solo se derivanti da modifiche legislative
12. Valore del contratto: il valore della concessione è stimato secondo la seguente tabella:

AFFIDAMENTO 2024/2028	€ 60.000,00
PROROGA TRIENNALE 2029/2031	€ 36.000,00
PROROGA TECNICA (massimo 6 mesi)	€ 6.000,00
TOTALE	€ 102.000,00

Si comunica che non si rende necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) di cui all'articolo 26 del D.Lgs. 81/2008, in quanto non sono stati riscontrati rischi di interferenza apprezzabili, tenuto conto che il servizio si svolge senza sovrapposizione fisica e produttiva rispetto ad altre attività svolte dall'Ente o per conto dell'Ente. Pertanto il relativo costo è pari a zero.

13. Durata del contratto: la concessione ha durata di anni 5 (cinque anni), dal 01.01.2024 al 31.12.2028 o in alternativa, se l'aggiudicazione è successiva alla predetta data, dalla data di affidamento, e cesserà automaticamente alla scadenza senza obbligo di disdetta da entrambe le parti. L'Amministrazione si riserva la facoltà, valutati i vantaggi in termini di economicità ed efficienza del servizio e le norme in vigore al momento della scadenza naturale del servizio, di prorogare per ulteriori 3 anni il contratto alle medesime condizioni e, ai sensi di quanto previsto dall'art. 120, comma 11, D.lgs. 36/2023, il Comune si riserva la facoltà di prorogare il contratto oltre il termine di scadenza con l'appaltatore uscente, nelle more dell'affidamento del servizio al soggetto che sarà individuato mediante nuova procedura di gara, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura medesima, e comunque per un periodo non superiore ai 6 mesi.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

14. Garanzie: non è richiesta garanzia provvisoria ai sensi dell'articolo 53 del D. Lgs. 36/2023. L'impresa aggiudicataria dovrà prestare la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4 del citato D. Lgs. 36/2023.

15. Finanziamento e pagamento: il servizio sarà finanziato con fondi a carico del bilancio. Il pagamento sarà disposto secondo le modalità previste dal capitolato d'oneri per lo svolgimento del servizio.

16. Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti individuati all'art. 65 D. Lgs. 36/2023, con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 67 e 68 D. Lgs. 36/2023

SEZIONE IV: PROCEDURE

17. Tipologia di procedura: procedura negoziata ai sensi dell'art. 187 del D. Lgs 36/2023.

18. Criteri di aggiudicazione: la gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n°36/2023, sulla base delle condizioni tecnico-normative contenute nel capitolato.

19. Documentazione: la documentazione relativa alla gara, composta dal presente bando, dal disciplinare di gara, dal capitolato d'oneri e relativi allegati, può essere consultata sul profilo di committente: www.comune.bellusco.mb.it o sul sito www.arca.regione.lombardia.it.

20. Scadenza per la presentazione delle offerte: le offerte vanno trasmesse elettronicamente tramite il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato SINTEL (www.arca.regione.lombardia.it), a pena di esclusione, entro le ore 12,00 del 15.12.2023 (termine perentorio). Non saranno ammesse le offerte trasmesse oltre tale termine.

21. Lingua utilizzata: italiano.

22. Periodo minimo vincolo offerta: 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

23. Richieste e informazioni: le informazioni e le richieste relative alla procedura di affidamento dovranno essere trasmesse alla stazione appaltante per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, della presente procedura.

24. Altre informazioni: l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, purché ritenuta congrua. L'Amministrazione concedente si riserva altresì la facoltà di sospendere o annullare la procedura di aggiudicazione in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. I concorrenti, in caso di sospensione o annullamento della

procedura non potranno far valere pretese di alcun genere. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della presente gara.

25. Rinvio: per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso riferimento al disciplinare di gara, al capitolato d'oneri, al D.Lgs. n. 36/2023, nonché alle altre vigenti disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la materia.

26. Organismo responsabile procedure di ricorso: TAR della Lombardia – Sezione di Monza e della Brianza.

27. Responsabile unico del procedimento: Dott.ssa Michela Coppari, Tel. 039/620831 (interno 220), e-mail: michela.coppari@comune.bellusco.mb.it

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SERVIZIO FINANZIARIO E TRIBUTI
Dott.ssa Michela Coppari
Documento firmato digitalmente