



# COMUNE DI BELLUSCO

(PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTO DI ISTRUTTORE DI POLIZIA LOCALE – AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. C) – A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, CON RISERVA A FAVORE DEI VOLONTARI DI SERVIZIO CIVILE AI SENSI DEL D.L. N. 44/2023 ART. 1 COMMA 9-BIS.**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In esecuzione della propria determinazione n. 236 del 15.06.2026, con la quale è stata indetta una elezione pubblica, per soli esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 posti Area degli Istruttori ex categoria giuridica C) – profilo professionale Agente di Polizia Locale.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 38 in data 24.03.2026, esecutiva, avente per oggetto “APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2026–2028.” e la deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 28.05.2026, esecutiva, di modifica e aggiornamento della sezione 3 sottosezione 3.3 - piano triennale di fabbisogno di personale 2026/2028" del PIAO 2026-2028.

Visti:

- il decreto legislativo 30 marzo 2001, numero 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali»;
- il vigente contratto collettivo nazionale del personale dipendente del comparto Funzioni Locali;
- il DPR 82/2023 recante modifiche al DPR 487/1994, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- il Decreto Legislativo n. 198 dell'11 aprile 2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna” e l'art. 57 del D.Lgs. 165/2001, così come modificato dall'art. 21, comma 1 lett. c) della L. n.183/2010, per effetto dei quali il Comune garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro;
- il Decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, coordinato con la legge di conversione 29 giugno 2022, n. 79;
- il Decreto-legge n. 44/2023, come convertito in Legge n. 74/2023;
- Il Decreto-legge n. 25/2025, come convertito in Legge n. 69/2025;
- il Regolamento per la disciplina dei concorsi, selezioni ed accesso all'impiego vigente presso il Comune di Bellusco, approvato con deliberazione di G.C. n. 65 del 9.06.2026.

Preso atto che:

- il numero dei posti messi a selezione è subordinato all'esito negativo delle procedure di cui agli artt. 34 e 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001;



# COMUNE DI BELLUSCO

## (PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)

- nell'eventualità in cui dovesse essere coperto il posto messo a selezione mediante la procedura di cui agli articoli 34 e 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001, la presente selezione si intenderà revocata, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa di qualsivoglia natura nei confronti dell'Ente.

Considerato che ai sensi dell'art. 3, comma 8, della L. n. 56/2019, la presente selezione sarà effettuata senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001.

### RENDE NOTO CHE

E' indetto un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 posti nell'Area degli Istruttori con profilo professionale di "Istruttore di Polizia Locale", ex categoria C, in rispetto al vigente CCNL Comparto Funzioni Locali, con riserva a favore dei volontari di servizio civile ai sensi del D.L. n. 44/2023 art.1. comma 9 bis.

Il presente bando di concorso costituisce "lex specialis", e, pertanto, la presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28/11/2005, n. 246" e dall'art. 57 del D.lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

### ART. 1 REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per la partecipazione al concorso occorre essere in possesso - alla scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda - dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174. Ai cittadini non italiani è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana.
- b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore al limite massimo dell'età pensionabile prevista dalla legge al momento della scadenza del presente avviso.
- c) idoneità, sotto il profilo psicofisico, a svolgere senza limitazione alcuna, le mansioni inerenti al profilo professionale del presente avviso, da accertarsi mediante visita medica da parte del medico competente dell'Ente, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008;
- d) godere dei diritti civili e politici;
- e) iscrizione nelle liste elettorali;
- f) assenza di condanne, con sentenza passata in giudicato, per reati che impediscano l'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti iscrivibili nel casellario giudiziale ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato, ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale. L'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare, a proprio



## COMUNE DI BELLUSCO

(PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)

insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanne penali irrevocabili, alla luce del titolo del reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo e delle mansioni relative al posto da coprire;

- g) non essere stato/a destituito/a o dichiarato/a decaduto da un pubblico impiego ai sensi degli artt. 85 e 127 del D.P.R. n. 3/1957, ovvero di non essere stato/a licenziato/a (con o senza preavviso) da un pubblico impiego ai sensi delle disposizioni dei C.C.N.L. relativi ai diversi Comparti pubblici;
- h) non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso;
- i) solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985: assolvimento obblighi di leva militare;
- j) Non essere stati ammessi a prestare servizio civile in quanto obiettori di coscienza, ai sensi dell'articolo 636, comma 1, del D.Lgs. n. 66 del 15/03/2010, ovvero rientrare nella fattispecie prevista dai commi 2 e 3 dello stesso decreto per cui gli obiettori di coscienza possono partecipare alla selezione qualora, decorsi almeno 5 anni dalla data del congedo, abbiano formalmente rinunciato allo status di obiettore di coscienza nelle modalità previste dalla legge;
- k) disponibilità al porto e all'uso dell'arma;
- l) possesso dei requisiti per il conferimento della qualità di Agente di pubblica sicurezza e l'esercizio delle conseguenti funzioni ai sensi della L. 65/1986, nonché di non trovarsi in nessun caso di incompatibilità al maneggio e all'uso delle armi ai sensi degli artt. 11 e 43 del TULPS così come puntualmente elencato al seguente link [http://www.prefettura.it/milano/contenuti/Agente\\_di\\_p.s.-47617.htm](http://www.prefettura.it/milano/contenuti/Agente_di_p.s.-47617.htm)
- m) non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- n) assenza di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- o) possesso di valida patente di guida di categoria B, senza limitazioni di cui al comma 2-bis dell'art. 117 del D.Lgs. n. 285/1992 (Codice della Strada), o superiore;
- p) di essere disponibile alla conduzione di tutti i veicoli in possesso del Comando di Polizia locale, nei limiti dei titoli di abilitazione posseduti;
- q) possesso di Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado, da intendersi tale il diploma ottenuto in seguito al positivo superamento di un esame di maturità. I titoli di studio devono essere rilasciati da Istituti o Università riconosciuti, a norma dell'ordinamento scolastico e universitario italiano. Nel caso in cui il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, va dimostrata l'equivalenza mediante indicazione degli estremi del provvedimento di riconoscimento. Qualora non si sia già in possesso di tale provvedimento, l'ammissione alle prove avverrà con riserva solo se attivata la procedura per il riconoscimento, come previsto dall'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001. In questo caso andranno indicati gli estremi della richiesta inviata. L'equivalenza dovrà essere obbligatoriamente posseduta al momento dell'assunzione;
- r) conoscenza della lingua inglese (secondo quanto previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 165/2001);
- s) conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse (secondo quanto previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 165/2001).



# COMUNE DI BELLUSCO

(PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)

Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica il candidato non deve trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della Legge n. 68/1999 s.m.i. (art. 3 comma 4 Legge n. 68/1999).

I requisiti prescritti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di partecipazione, alla data di apertura delle procedure, nonché durante l'intero svolgimento dei procedimenti di selezione e all'atto dell'eventuale assunzione e sottoscrizione del contratto di lavoro.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato sia nel corso della selezione che successivamente, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove instaurato.

Sono fatte salve le conseguenze sotto il profilo penale, civile e amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

## **ART. 2 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica dovrà essere presentata esclusivamente mediante il portale unico del reclutamento "**InPa**", di cui all'art. 35-ter del D.Lgs. 165/2001, accessibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/> a cui è possibile autenticarsi, esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'art. 64, commi 2-quater e 2-nonies, del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).

Per la partecipazione alla selezione pubblica il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato.

### **La domanda deve essere inviata entro e non oltre le ore 10:30 del 29.06.2026**

Tale termine è perentorio e la data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA", che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

La domanda potrà essere compilata anche in più momenti, i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "le mie candidature".

Terminata correttamente la procedura, sarà necessario inoltrare la domanda tramite il sistema stesso, cliccando sul pulsante "INVIA L'ISTANZA".

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti revocate e prive d'effetto.

L'Amministrazione non terrà conto di eventuali domande presentate in data antecedente alla pubblicazione del presente bando all'albo pretorio online dell'ente e sul Portale Unico del Reclutamento, oltre la data di scadenza per la presentazione ovvero con modalità diverse dall'invio tramite portale InPA.



# COMUNE DI BELLUSCO

(PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)

Una volta completata la procedura di invio, il candidato riceverà una e-mail di conferma, che avrà validità di ricevuta, con allegata copia della domanda presentata e con l'indicazione di un codice identificativo.

**Tale codice dovrà essere conservato dal candidato, in quanto lo identificherà negli avvisi di ammissione alle prove selettive.**

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ (disponibili al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte>), l'apposito form di assistenza presente sul Portale Unico di Reclutamento "InPA".

Per ogni ulteriore informazione è necessario fare riferimento al Manuale Operativo scaricabile dal Portale "inPA".

Il Comune non assume alcuna responsabilità nel caso di errato caricamento della domanda nel Portale, in caso di mancato completamento dell'iter di presentazione della domanda di partecipazione dovuta a disguidi imputabili a cause varie quali ad esempio il malfunzionamento di SPID, ecc., l'indisponibilità da parte del candidato di programmi o browser specifici richiesti dalla Piattaforma.

Nella domanda di ammissione il candidato dovrà compilare il proprio curriculum vitae e dichiarare, consapevole che in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, verranno applicate le sanzioni previste dal Codice penale e che, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, decadrà dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera:

- a) il cognome e nome (per le donne coniugate quello da nubile);
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) l'eventuale numero dei figli a carico;
- d) la cittadinanza di appartenenza;
- e) il comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione;
- f) la residenza ed il preciso recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso e l'eventuale numero telefonico, con l'impegno di comunicare tempestivamente le eventuali variazioni di recapiti all'indirizzo [comune.bellusco@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.bellusco@pec.regione.lombardia.it)
- g) le eventuali variazioni di indirizzo;
- h) il titolo di studio posseduto, l'anno scolastico, l'Istituto presso cui è stato conseguito;
- i) il godimento dei diritti civili e politici;
- j) la posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
- k) le eventuali condanne riportate od i procedimenti penali in corso o l'assenza assoluta di condanne e procedimenti penali;
- l) di non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- m) di non essere stato destituito o dispensato presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico o statale;
- n) di non essere stato espulso/a dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;



# COMUNE DI BELLUSCO

(PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)

- o) di non essere stati ammessi a prestare servizio civile in quanto obiettore di coscienza, ai sensi dell'articolo 636, comma 1, del D.Lgs. n. 66 del 15/03/2010, ovvero rientrare nella fattispecie prevista dai commi 2 e 3 dello stesso decreto per cui gli obiettori di coscienza possono partecipare alla selezione qualora, decorsi almeno 5 anni dalla data del congedo, abbiano formalmente rinunciato allo status di obiettore di coscienza nelle modalità previste dalla legge;
- p) l'assenza di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- q) di non trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della L. n. 68/99 s.m.i. (art. 3 comma 4 L. n. 68/99);
- r) l'idoneità psicofisica al servizio continuativo ed incondizionato per lo specifico posto messo a concorso;
- s) normalità del senso cromatico e luminoso;
- t) la disponibilità incondizionata al porto d'armi e all'uso dell'arma;
- u) la patente di guida posseduta e la disponibilità incondizionata alla conduzione di tutti i veicoli in dotazione del Corpo della Polizia Locale Brianza Est;
- v) gli eventuali titoli che danno diritto di preferenza a parità di merito ai sensi dell'art. 5 DPR n. 487 del 09/05/1994;
- w) (solo per i candidati affetti da DSA) di essere nella condizione di cui all'art. 3, comma 4 bis del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, che richiede la seguente misura (da documentare mediante presentazione di dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'Asl di riferimento o da equivalente struttura pubblica):
  - a. prova sostitutiva
  - b. strumenti compensativi
  - c. prolungamento del tempo stabilito per lo svolgimento della prova scrittaL'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è rimessa al giudizio della Commissione giudicatrice sulla base della documentazione prodotta dal candidato.
- x) possesso dei requisiti per la nomina e l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 5 della legge 65/1986 (funzioni di agente di Pubblica Sicurezza), nonché di non trovarsi in nessun caso di incompatibilità al maneggio e all'uso delle armi ai sensi degli artt. 11 e 43 del TULPS così come puntualmente elencato al seguente link [http://www.prefettura.it/milano/contenuti/Agente\\_di\\_p.s.-47617.htm](http://www.prefettura.it/milano/contenuti/Agente_di_p.s.-47617.htm);
- y) la conoscenza della lingua inglese (secondo quanto previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 165/2001)
- z) conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse (secondo quanto previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 165/2001);
- aa) l'accettazione senza riserva delle norme, del presente bando, dei regolamenti e di tutte le condizioni stabilite dallo stato giuridico e dal trattamento economico vigente per i dipendenti del Comune e relative modifiche;
- bb) dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 per l'espletamento della procedura concorsuale e per l'eventuale assunzione.

Per le candidate che abbiano opportunamente specificato in domanda, alla sezione "requisiti specifici", di essere in stato di gravidanza oppure di allattamento (da certificare con opportuna documentazione da



# COMUNE DI BELLUSCO

## (PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)

inserirlo nella sezione allegati o nel caso la condizione subentri in un momento successivo alla scadenza del presente bando, essa dovrà essere notificata all'Amministrazione, attraverso PEC istituzionale, ad integrazione della suddetta domanda, corredata da adeguata documentazione attestante lo stato di gravidanza o allattamento), è prevista la possibilità, nel caso di impossibilità di rispettare il calendario delle prove previsto nella presente procedura concorsuale, la possibilità dello svolgimento di prove asincrone le cui dinamiche e tempistiche verranno stabilite dalla commissione esaminatrice in funzione della documentazione presentata dalla candidata. In più, per agevolare le candidate in stato di allattamento verrà reso disponibile locale idoneo, limitrofo alla sede concorsuale, con eventualità di aver tempi supplementari nella prova. L'adozione delle misure di cui sopra sarà adottata ad insindacabile giudizio dalla Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione presentata.

La partecipazione a concorsi pubblici non è soggetta a limiti di età (art. 3, comma 6, legge n. 127/1997).

L'omessa dichiarazione del possesso di titoli che danno diritto alla riserva del posto, ovvero a precedenza o preferenze di legge, anche se posseduti entro la data di scadenza dell'avviso, esclude il candidato dal beneficio.

### ART. 3 TASSA DI CONCORSO

Ai fini della partecipazione al concorso, i candidati dovranno provvedere al versamento della tassa di concorso, nella misura di 10,00 €.

Il pagamento con le modalità suindicate costituisce presupposto per la partecipazione al concorso: Il candidato è tenuto a effettuare il pagamento non oltre la data di scadenza della presentazione delle domande, a pena di esclusione.

In caso di problemi tecnici, i candidati sono invitati a darne tempestiva comunicazione all'Amministrazione Comunale.

Il pagamento sarà richiesto al momento dell'iscrizione alla procedura di concorso sul portale unico del reclutamento, mediante sistema PagoPA, ovvero può essere effettuato con:

- il servizio PagoPa, collegandosi al sito dell'Ente: <https://www.comune.bellusco.mb.it/it/payments>, effettuare l'accesso, selezionare Pagamento Spontaneo - Servizi dell'Ente - Diritti Vari, indicando nella causale "Tassa concorso per n. 1 posto di Istruttore Polizia Locale".

Oppure

- a mezzo bonifico bancario intestato al Comune di Cavenago di Brianza Tesoreria Comunale Banca Intesa Sanpaolo Spa IBAN IT 72 R 03069 33140 100000300006 indicando nella causale "Tassa concorso per n. 1 posto di Istruttore Polizia Locale".

La tassa di concorso non è rimborsabile, anche in caso di annullamento della procedura.

### ART. 4 AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Tutti i candidati che abbiano presentato la propria domanda nei termini e con le modalità di cui all'articolo 2, sono ammessi alla selezione con riserva.



# COMUNE DI BELLUSCO

## (PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)

La verifica del possesso dei requisiti richiesti avverrà esclusivamente in fase di approvazione della graduatoria finale per i soli candidati risultati idonei.

Decorso il termine per la presentazione delle domande, qualora dall'istruttoria risultino omissioni o imperfezioni regolarizzabili nelle domande e/o nella documentazione inerente ai requisiti necessari per l'ammissione alla selezione, il responsabile della procedura concorsuale provvederà, avvalendosi dei poteri di cui all'art. 6 della Legge 241/90, al loro perfezionamento.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso la:

- omessa indicazione del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
- mancato possesso dei requisiti previsti dal bando;
- mancata presentazione della domanda entro il termine previsto dal presente bando;
- mancato pagamento della tassa concorso entro il termine di scadenza del bando stesso.

### ART. 5 RISERVE

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D.Lgs. 40/2017, come riformato dal D.L. 44/2023 convertito dalla Legge 74/2023, la presente procedura selettiva riserva il posto a favore degli operatori volontari che abbiano concluso senza demerito il servizio civile universale.

Ai sensi dell'art. 6 del DPR 487/1994, come modificato dal DPR 82/2023, al fine di garantire l'equilibrio di genere, si informa che al 31.12.2025, nell'area degli Istruttori gli uomini erano il 23,5% del totale e le donne il 76,5% del totale. Il differenziale tra i generi è superiore al 30%, pertanto si applica il titolo di preferenza al genere meno rappresentato di cui all'art. 5, comma 4 lettera o), DPR 487/1994 e ss.mm.ii. La preferenza opera soltanto in situazione di parità nella graduatoria degli idonei.

### ART. 6 MODALITÀ DI PUBBLICAZIONE PER I CANDIDATI

Ogni comunicazione relativa alla prova (compreso il documento relativo alle modalità operative di svolgimento della stessa) ed all'esito della prova, sarà pubblicata sul portale <https://www.inpa.gov.it/> InPA e sul sito istituzionale del Comune di Bellusco – Amministrazione Trasparente – Bandi e concorsi.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica a tutti gli effetti di legge.

Nella stessa forma verrà altresì data notizia qualora la prova sia annullata o posticipata.

Sarà pertanto cura dei candidati accedere al portale, per verificare eventuali aggiornamenti e modifiche, senza potere eccepire alcunché in caso di mancata consultazione.



# COMUNE DI BELLUSCO

(PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)

## ART. 7 PROFILO PROFESSIONALE, TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il profilo professionale è quello di Istruttore di Polizia Locale, ascritto all'Area degli Istruttori del C.C.N.L. relativo al Comparto Funzioni Locali del 23.02.2026.

I compiti relativi al profilo professionale ricercato sono, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, le caratteristiche delle attività svolte da lavoratori inquadrati nella categoria professionale del posto messo a concorso in base alle Declaratorie contenute nell'allegato A del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16 novembre 2022 e al nuovo ordinamento professionale.

Il posto messo a concorso è relativo alla ricerca di una figura professionale strutturalmente inserita nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi e che, in qualità di responsabile dell'istruttoria, ne svolge fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche; tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative; risponde, inoltre, dei risultati nel proprio contesto di lavoro.

Dovrà avere adeguate conoscenze come indicate all'art. 10 e dovrà essere in grado di acquisire conoscenze delle procedure e dei sistemi gestionali dell'Ente.

Il rapporto giuridico di impiego ed il trattamento economico sono regolati dalle norme del Codice Civile, dal Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, dal Decreto Legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009, dai Contratti Collettivi Nazionali Comparto Regioni ed Autonomie Locali e del Comparto Funzioni Locali, nonché dai Contratti Decentrati Integrativi personale non dirigente vigenti nel tempo.

Al titolare del posto predetto compete il trattamento economico di base previsto dalla normativa in vigore per il personale degli Enti Locali per il profilo professionale di "Istruttore di Polizia Locale" appartenente all'Area degli Istruttori di cui al vigente CCNL 2019/2021, soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge. Oltre al trattamento economico di base vengono riconosciute, se dovute, eventuali voci accessorie previste dai contratti decentrati integrativi approvati periodicamente dall'ente con le OO.SS. Competenti.

## ART. 8 IL CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

La prova scritta si svolgerà presso la scuola Falcone e Borsellino, in via Pascoli 9, Bellusco il giorno 02.07.2026, con inizio delle operazioni di concorso alle ore 8:30.

La prova orale si svolgerà presso la sede del Comune di Bellusco, p.zza F.lli Kennedy, 1, il giorno 02.07.2026, con inizio delle operazioni di concorso alle ore 14:00.

Eventuali modifiche al calendario delle prove concorsuali saranno comunicate ai candidati mediante avviso sul portale unico del reclutamento (InPA) secondo quanto previsto dall'art. 4, comma 4, del d.P.R. n. 487/1994.

Nel caso in cui i candidati presenti per lo svolgimento della prova scritta siano in numero superiore alle postazioni informatiche a disposizione dell'Amministrazione Comunale, la commissione di concorso



# COMUNE DI BELLUSCO

(PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)

potrà, a suo insindacabile giudizio prevedere lo svolgimento di due o più sessioni d'esame consecutive; in tal caso, i candidati che non parteciperanno alla prima sessione saranno fatti accomodare in un locale messo a disposizione dall'amministrazione comunale e saranno tenuti a seguire le indicazioni impartite dalla Commissione di Concorso per evitare che possano comunicare con i candidati che hanno partecipato alle sessioni precedenti.

La mancata presentazione nel giorno e ora stabiliti sarà considerata quale rinuncia alla partecipazione alla selezione, ancorché dipendente da cause fortuite o di forza maggiore.

Le candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto, a causa dello stato di gravidanza o allattamento, dovranno darne tempestiva comunicazione, tramite PEC da inviare all'indirizzo [comune.bellusco@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.bellusco@pec.regione.lombardia.it), al fine di consentire all'Amministrazione di adottare eventuali specifiche misure organizzative.

Si comunica che, ai sensi della normativa sulla Privacy, durante tutta la procedura concorsuale le comunicazioni contenenti i nominativi dei candidati relative ai risultati delle prove e agli ammessi alle stesse saranno effettuate attraverso il CODICE UNIVOCO, fatta eccezione per la graduatoria finale.

**E'NECESSARIO PRENDERE NOTA E CONSERVARE IL CODICE UNIVOCO PER TUTTA LA DURATA DELLA PROCEDURA CONCORSUALE.**

Si ricorda che il CODICE UNIVOCO è reperibile:

- durante la fase di compilazione della domanda telematica nelle apposite sezioni;
- all'interno della "Conferma di completamento iscrizione" ricevuta a mezzo mail al termine dell'invio della domanda di partecipazione;
- sulla domanda di partecipazione al concorso nella prima pagina sotto "Avviso iniziale" e subito dopo la sezione allegati.

## **ART. 9 PROVE D'ESAME**

I candidati dovranno presentarsi presso la sede esclusivamente nella data e nell'orario assegnati, avendo cura durante l'attesa di evitare assembramenti e rimanere in fila, distanziati dagli altri candidati presenti.

La prova avrà inizio al termine delle operazioni di identificazione e registrazione dei candidati presenti.

I candidati sono invitati a consultare le comunicazioni relative al presente concorso fino al giorno prima della prova scritta per eventuali aggiornamenti.

I candidati saranno ammessi a sostenere la prova previa esibizione di un documento di identità in corso di validità.

Non saranno comunque ammessi alla prova i candidati che si presenteranno dopo l'inizio della prova, non assumendo rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo.

Durante le prove concorsuali, i candidati NON potranno:

1. consultare alcun testo, manuale o scritto;



# COMUNE DI BELLUSCO

(PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)

2. fare uso di telefoni cellulari, tablet, smartphone, smartwatch o altri strumenti che consentano di comunicare;
3. parlare o comunicare altrimenti tra loro;
4. mostrare ad altri candidati i propri elaborati o copiare, in tutto o in parte, gli elaborati di altri candidati;
5. attivare la connessione internet del dispositivo loro assegnato per lo svolgimento della prova.

La violazione dei divieti suindicati comporta l'esclusione dei candidati responsabili.

Gli esami consisteranno in una prova scritta e in una prova orale.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei punteggi conseguiti nella prova scritta e nella prova orale. I punteggi per le prove d'esame sono complessivamente 60 e sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 30 punti per la prova orale.

## **Prova scritta**

La prova scritta sarà diretta ad accertare la capacità di analisi e di sintesi dei candidati con riferimento alle materie indicate di seguito, nonché il possesso di competenze lavorative tecniche coerenti con il profilo professionale oggetto del bando.

La prova consisterà in un elaborato scritto o questionario a test a risposta multipla o libera, concernente le competenze indicate all'art. 10.

La prova scritta avrà la modalità e durata definita dalla Commissione di concorso.

In caso di accertata violazione delle disposizioni impartite la Commissione esaminatrice delibera l'immediata esclusione dal concorso.

Nel caso in cui la Commissione rilevi in sede di correzione che due o più elaborati sono stati copiati, tutti i candidati riconducibili a tali elaborati sono esclusi dalla procedura ancorché non sia possibile identificare il candidato che ha copiato e quello che ha consentito di copiare.

## **Prova orale**

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si terrà in presenza in un'aula aperta al pubblico.

La prova orale consisterà in un colloquio volto ad accertare le competenze tecniche-giuridiche nelle materie previste dal bando nonché le attitudini e competenze trasversali (soft skills) in relazione al posto da coprire.

Durante la prova orale sarà altresì accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché la conoscenza della lingua inglese parlata e scritta.

La prova orale si intenderà superata con una valutazione di almeno 21/30.



# COMUNE DI BELLUSCO

(PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)

## ART. 10 MATERIE D'ESAME

Per entrambe le prove, ai sensi dell'art. 7 comma 8 del D.lgs. 165/2001 come novellato dal DPR 82/2023, la Commissione provvederà a valutare adeguatamente le capacità comportamentali, incluse quelle relazionali, e le attitudini.

Le prove sono finalizzate ad accertare il possesso delle competenze, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità logico-tecniche, il candidato dovrà avere capacità di:

- provvedere all'istruzione di pratiche e predisposizione di relazioni per l'autorità giudiziaria ed amministrativa, di atti e relazioni riguardanti le materie di competenza della Polizia Locale che implicano conoscenze e applicazioni di leggi e regolamenti;
- utilizzare veicoli, attrezzature e strumenti tecnici ed informatici anche complessi a disposizione del settore.
- prevenzione, accertamento e repressione delle infrazioni al Codice della Strada, a leggi, regolamenti, ordinanze ed attività inerenti alla polizia amministrativa.
- pronto intervento in situazioni di emergenza ed altri interventi previsti da leggi e regolamenti.

Dovrà altresì avere adatte capacità di problem solving che si debbono concretizzare nell'analizzare situazioni o problemi, definendone il perimetro e focalizzandone gli elementi rilevanti, così da individuare tempestivamente soluzioni efficaci e rispondenti alle esigenze della situazione. Dovrà essere in grado di comunicare in modo chiaro ed efficace, adattando lo stile ai diversi contesti ed interlocutori; avere capacità di ascolto e coinvolgere l'interlocutore.

Sarà in grado di portare avanti il lavoro seguendo le procedure e tenendo fede agli impegni presi nell'interesse dell'Ente, facendosi carico delle attività da svolgere con serietà e senso di responsabilità.

Secondo quanto previsto dall'art. 37 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., sono inoltre richieste:

- conoscenza delle tecnologie informatiche e degli strumenti pratici legati alle più generiche tecnologie dell'informazione e della comunicazione;
- conoscenza della lingua straniera inglese.

### Prova scritta:

- Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.);
- Diritto civile;
- Diritto amministrativo;
- Diritto penale e procedura penale;
- Codice della strada;
- Legislazione sulla pubblica sicurezza;
- Legislazione statale e regionale (Lombardia) in materia di edilizia e commercio, igiene, infortunistica sul lavoro, tutela del territorio e dell'ambiente;
- Tecniche di rilevamento in materia di infortunistica stradale;
- Nozioni in materia di trasparenza e di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione (L. 190/2012 e D.Lgs. 33/2013);
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;



# COMUNE DI BELLUSCO

(PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)

- Nozioni sulla riservatezza e protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. 101/2018);
- Nozioni relative al Codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.).
- Conoscenza della lingua inglese
- Competenze sulle applicazioni informatiche più diffuse (word, excel, internet, posta elettronica).

## **Prova orale:**

Colloquio finalizzato ad approfondire:

- le conoscenze, capacità professionali vertenti sulle materie della prova scritta, nonché attitudini e competenze in relazione al profilo da ricoprire;
- la conoscenza della lingua inglese e sull'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- le capacità comportamentali, relazionali e attitudinali concretamente riconducibili alla natura dell'impiego e alla posizione lavorativa specifica (a titolo esemplificativo: gestione dello stress, approccio comunicativo, motivazioni, orientamento al risultato e al problem solving, propensione all'innovazione, al miglioramento continuo ed al lavoro in gruppo);

## **ART. 11 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA, RISERVE E PREFERENZE**

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine del punteggio finale riportato da ciascun candidato con l'osservanza di eventuali titoli di riserva e, a parità di punti, dei titoli di preferenza e precedenza indicati negli artt. 5, comma 4, e 6 del D.P.R. 09.05.1994, n.487 come modificato dal DPR 82/2023.

La graduatoria di merito sarà approvata con apposita determinazione e sarà pubblicata sul portale InPA e all'albo online del Comune di Bellusco e nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Bandi di concorso", nella pagina dedicata al presente bando.

La graduatoria, fatte salve diverse disposizioni di legge in materia, rimarrà vigente per un termine di tre anni dalla data di approvazione e sarà utilizzata con le modalità previste dalla vigente disciplina legislativa, regolamentare e contrattuale.

Durante il periodo di vigenza l'amministrazione ha facoltà di utilizzare la graduatoria finale per far fronte agli obblighi occupazionali, per la copertura di ulteriori posti, di pari profilo e categoria a tempo indeterminato part-time e/o pieno, fermo restando il permanere da parte dei candidati dei requisiti richiesti nel presente bando; la rinuncia a tali assunzioni comporta la decadenza dalla graduatoria.

Relativamente a tali ultime assunzioni, si procederà scorrendo la graduatoria con la precisazione che, qualora un candidato sia già in servizio a tempo determinato, non verrà contattato per un ulteriore incarico simile, sino al termine del precedente incarico. La rinuncia alla proposta di assunzione a tempo determinato non comporta decadenza dalla graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato.

La graduatoria definitiva potrà essere utilizzata dai comuni sottoscrittori della convenzione per l'espletamento dei servizi di Polizia Locale con il Comune di Bellusco.



# COMUNE DI BELLUSCO

(PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)

In questo caso i candidati utilmente collocati in graduatoria che accettino contratti di lavoro a tempo indeterminato con altri Enti non saranno più tenuti in considerazione per eventuali assunzioni da parte del Comune di Bellusco, mentre in caso di rinuncia di assunzione presso altri enti, non vi sarà decadenza dalla graduatoria dell'ente banditore.

Pertanto, tutti i candidati inseriti in graduatoria dovranno tempestivamente comunicare al Comune di Bellusco ogni variazione del proprio recapito telefonico e/o di posta elettronica durante il periodo di vigenza della graduatoria in questione.

Ai sensi del D.P.R. 12.04.2006 n. 184, i candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale dopo l'adozione da parte del Responsabile del Settore competente della determinazione di approvazione degli atti concorsuali e della graduatoria di merito.

## **ART. 12 NOMINA IN PROVA DEI VINCITORI E PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI**

L'assunzione è in ogni caso subordinata alle disposizioni in materia di: reclutamento del personale, finanza locale, nonché dalle effettive capacità assunzionali e rispetto del limite delle spese di personale. L'assunzione dei candidati idonei è subordinata, altresì, al comprovato possesso di tutti i requisiti previsti nel presente bando.

L'Amministrazione Comunale farà sottoporre a visita medica i vincitori del concorso. La visita pre-assuntiva sarà effettuata dal medico competente ai sensi del D. Lgs.81/2008 allo scopo di verificare se i vincitori abbiano l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni del posto da coprire.

Se l'accertamento sanitario dovesse risultare negativo o se i vincitori non si presentino senza giustificato motivo, non si darà luogo all'assunzione - o verrà risolta qualora, per qualche motivo, sia già avvenuta, procedendo allo scorrimento della graduatoria.

I vincitori del concorso dovranno assumere servizio entro il termine perentorio fissato dall'Amministrazione comunale; in difetto, tali soggetti, saranno dichiarati decaduti dall'assunzione e rimossi dalla graduatoria.

L'esistenza dei requisiti dei vincitori del concorso, dichiarati nell'istanza di ammissione al concorso medesimo, verrà verificata d'ufficio da parte del Comune; l'accertamento della non veridicità dei predetti requisiti comporterà la decadenza dal diritto all'assunzione, o qualora si sia verificata dopo la costituzione del rapporto di lavoro potrà costituire giusta causa di risoluzione immediata del rapporto di lavoro medesimo con refusione di eventuali spese sostenute dall'ente.

Nell'ipotesi in cui, all'atto dell'assunzione, il candidato risultasse aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso, l'amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso al lavoro, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da coprire.

I vincitori del concorso non potranno acquisire la stabilità all'impiego se non trascorso e superato positivamente il periodo di prova previsto dal vigente CCNL del personale non dirigente del Comparto Funzioni Locali e dovranno sottostare alle norme contrattuali, di legge e di regolamento in vigore ed a



# COMUNE DI BELLUSCO

(PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)

tutte quelle altre che fossero emanate in futuro. Tale periodo non potrà in nessun caso essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

**Al dipendente neoassunto non verrà accordato il nulla osta per un eventuale trasferimento verso altro ente prima di 5 anni dalla data di inizio del servizio a tempo indeterminato.**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle norme legislative regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto ed ai regolamenti comunali vigenti.

## ART. 13 STIPULA DEL CONTRATTO

Prima di dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro individuale, l'Amministrazione procederà d'ufficio alla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione relativamente al possesso dei requisiti di accesso. Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesta ai candidati, entro un termine che verrà loro comunicato, l'esibizione della relativa documentazione.

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, si provvederà a escludere i candidati dalla graduatoria qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso o a rettificare la loro posizione in graduatoria qualora la difformità si riferisca a titoli di preferenza. Nel caso di dichiarazioni mendaci saranno fatte le opportune segnalazioni alle autorità competenti.

Qualora, per ragioni d'urgenza, si provveda all'immissione in servizio prima del buon esito delle verifiche di cui sopra, il rapporto di lavoro sarà immediatamente risolto se, dall'esito dei controlli successivi, risultino motivi ostativi all'assunzione.

## ART. 14 SEDE DI LAVORO

Il vincitore di concorso potrà essere comandato a prestare servizio in qualità di Agente di Polizia Locale presso sedi distaccate collocate nei comuni che hanno sottoscritto con il comune di Bellusco convenzioni per l'espletamento in forma associata dei servizi di Polizia Locale.

## ART. 15 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice sarà costituita da commissari esperti nelle materie oggetto di esame. La medesima commissione provvederà, altresì, all'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua inglese.

La commissione esaminatrice sarà nominata con apposito atto dal responsabile preposto al Personale dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande.

L'attività istruttoria di verifica della regolarità delle domande e relative modalità e termine di presentazione, dei documenti presentati e dei titoli di accesso al concorso, sarà effettuata dal Servizio Personale.



# COMUNE DI BELLUSCO

## (PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)

Per le attività di supporto tecnologico ed organizzativo, la commissione potrà avvalersi di società esterna appositamente incaricata.

### ART. 16 INFORMAZIONI E NORME DI RINVIO

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 della L. n. 241/1990, si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è la Dott.ssa Michela Coppari (Tel. 03962083220).

Tutte le comunicazioni dovranno essere inviate esclusivamente alla casella di posta elettronica certificata (PEC) istituzionale: [comune.bellusco@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.bellusco@pec.regione.lombardia.it) solo da casella PEC.

Non verranno prese in considerazione le richieste pervenute attraverso l'utilizzo di canali diversi dall'indirizzo PEC sopra indicato.

Per quanto non previsto nel presente bando si rimanda al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Comparto Funzioni Locali, al Contratto Decentrato Integrativo del personale del Comune di Bellusco, al D.P.R. n. 487/1994 così come modificato dal DPR 82/2023, nonché al vigente Regolamento per le selezioni pubbliche del personale non dirigenziale.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente bando per legittimi motivi, prima dell'espletamento della selezione, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

L'Amministrazione Comunale può altresì non utilizzare la graduatoria qualora per esigenze dell'Ente si ritiene di non dover procedere ad alcuna assunzione di dipendente della categoria e profilo professionale di cui alla presente selezione.

Ai partecipanti alla selezione non compete alcun indennizzo né rimborso di spese per l'accesso ai luoghi delle prove e per la permanenza in essi, per l'espletamento delle prove di esame e per eventuali accertamenti sanitari. Non compete parimenti alcuna indennità o rimborso spese ai vincitori della selezione.

L'Amministrazione ha facoltà di riaprire il termine fissato nel bando per la presentazione delle domande qualora il numero delle stesse, presentate entro tale termine fissato, appaia insufficiente per assicurare un esito soddisfacente del concorso. In tale caso restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato, ai sensi dell'art. 11, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994, entro 180 giorni dalla data di conclusione delle prove scritte.

Del presente bando viene data pubblicazione nelle seguenti forme:

- in forma integrale, mediante pubblicazione: sul portale "InPA" disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>;
- all'Albo Pretorio on-line e nella sezione "Bandi e Concorsi" sul sito del Comune di Bellusco [www.comune.bellusco.mb.it](http://www.comune.bellusco.mb.it)



# COMUNE DI BELLUSCO

(PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)

Presso l'Ufficio Personale del Comune di Bellusco potranno essere richieste ulteriori informazioni in merito alla presente selezione nei seguenti giorni e orari: dal Lunedì al Venerdì: dalle ore 9.00 alle ore 12.00 - telefono: 03962083220.

## ART. 17 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del GDPR 2016/679 e s.m.i, i dati personali forniti saranno raccolti presso il Servizio Personale del Comune di Cavenago di Brianza trattati dallo stesso ufficio mediante strumenti manuali ed informatici per le finalità di gestione della procedura di concorso, nonché per le finalità connesse ad obblighi previsti da leggi o regolamenti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione del concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche in relazione a finalità attinenti alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 del citato decreto, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Bellusco, titolare del trattamento.

Bellusco, 15.06.2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Dott.ssa Michela Coppari**

(Documento firmato digitalmente)