

COMUNE DI BELLUSCO
PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA

CONTRATTO DI COMODATO D'USO GRATUITO
PRESSO ALCUNI SPAZI SCOLASTICI E PRESSO LA PALESTRA DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE
PER L'ORGANIZZAZIONE DI UN CENTRO RICREATIVO ESTIVO

L'anno _____, addì _____ del mese di _____ in Bellusco, nella residenza comunale

Il Comune di Bellusco, rappresentato dal dott. Giorgio Vitali, Responsabile del Settore Amministrativo e Socio Culturale, che dichiara di agire esclusivamente per conto dell'Ente che rappresenta ex art. 107, comma 3°, del D.L.vo n. 267 del 18/08/2000 e s. m. ed i. CF 03352640159 (di seguito, indifferentemente, "**Comune**" o "**Comodante**")

E

L'Associazione / Ente _____, con sede in _____, via _____, C.F. _____ nella persona del Presidente e Rappresentante Legale _____ (di seguito, indifferentemente "L'Associazione" o "**Comodatario**")

PREMESSO

- Che la Giunta comunale di Bellusco con delibera n. 41/2026 ha approvato:
 - di concedere in comodato d'uso gratuito alcuni spazi da utilizzare nel periodo dal 22/06/2026 al 31/07/2026 e dal 24/08/2026 al 28/08/2026 per l'organizzazione di centri ricreativi estivi realizzati secondo quanto previsto dalla DGR della Regione Lombardia n. 11496 del 17/03/2010 o comunque in conformità a eventuali successive Ordinanze o disposizioni normative emanate da Autorità sanitarie o da Enti locali o statali per disciplinare la gestione di centri ricreativi estivi;
 - di dare indirizzo al Settore Amministrativo e Socio Culturale per la pubblicazione di un avviso rivolto alle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche senza scopo di lucro interessate ad organizzare i suddetti centri ricreativi estivi;
 - di dare indirizzo affinché la quota che il gestore del Centro Ricreativo estivo richiede per la frequenza rispetti la seguente tariffazione:
 - a. per i residenti: la quota di iscrizione è pari ad € 50,00; la tariffa settimanale deve essere determinata in base alla fascia ISEE e non può superare i € 76,00 per ogni iscritto;
 - b. per i non residenti: la quota di iscrizione è pari ad € 92,00; la tariffa settimanale è pari ad € 76,00 per ogni iscritto;
 - di dare indirizzo affinché si preveda l'obbligo di custodia, da parte del gestore, delle attrezzature interne ed esterne messe a disposizione del Centro ricreativo estivo;
 - di dare indirizzo affinché la quota per il pasto verrà pagata dagli utenti direttamente al Comune di Bellusco;
 - di dare atto che il Comune di Bellusco dovrà nominare il gestore del Centro Ricreativo Estivo quale responsabile per il trattamento dei dati personali ai sensi del reg. EU 679/2016 necessari per determinare la corretta applicazione tariffaria in base alle fasce ISEE;
 - di dare atto che il Comune di Bellusco riconoscerà al gestore del Centro Ricreativo estivo:
 - una somma pari alla differenza tra la tariffa massima settimanale applicata ai residenti

- ed eventuali riduzioni tariffarie dovute all'applicazione delle fasce ISEE, fino ad un massimo di € 6.500,00;
- una somma di compartecipazione ai costi strutturali necessari per l'organizzazione dei centri estivi, nella misura massima di € 3.500,00, che verrà erogata a rendicontazione al termine dei centri estivi.
-
- Che l'avviso pubblico rivolto alle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche senza scopo di lucro interessate ad organizzare un centro ricreativo estivo è stato approvato con determinazione n. ____ del _____
 - Che con determinazione n. ____ del _____, a seguito di valutazione della domanda con allegato progetto da essa presentata con protocollo n. ____ del _____, l'Associazione / Società _____ è stata individuata quale soggetto con cui stipulare contratto di concessione in comodato d'uso di spazi per l'organizzazione di un centro ricreativo estivo nel periodo indicato.
 - Che con comunicazione protocollo n. _____ del _____ l'Istituto Comprensivo di Bellusco e Mezzago ha rilasciato nulla osta all'utilizzo degli spazi della scuola dell'infanzia "Munari" e della scuola primaria "Madre Teresa di Calcutta".

SI CONVIENE E SI STIPULA

ART. 1

Oggetto del contratto

Le Premesse fanno parte integrante del presente contratto.

Il Comune di Bellusco, in esecuzione dell'atto deliberativo di Giunta comunale n. 41/2026 e della determinazione _____, concede in comodato d'uso all'Associazione / Società _____ i seguenti spazi, per l'organizzazione di un centro ricreativo estivo dal 22/06/2026 al 31/07/2026 e dal 24/08/2026 al 28/08/2026 (nella sola eventualità di n. 15 iscritti della scuola dell'infanzia e 15 iscritti della scuola primaria):

- Per il periodo dal 01/07/2026 – 31/07/2026 – oltre i due giorni che seguono il periodo, per le operazioni preparatorie e di sistemazione - gli spazi esterni della scuola dell'infanzia "Munari" e spazi interni della scuola dell'infanzia "Munari" evidenziati dalla planimetria in allegato;
- per il periodo dal 24/08/2026 al 28/08/2026 - oltre i due giorni che precedono e i due giorni che seguono il periodo per le operazioni preparatorie e di sistemazione - gli spazi esterni della scuola dell'infanzia "Munari" e spazi interni della scuola dell'infanzia "Munari" evidenziati dalla planimetria in allegato;
- Per il periodo dal 22/06/2026 al 31/07/2026 e dal 24/08/2026 al 28/08/2026 - oltre i due giorni che precedono e i due giorni che seguono i due periodi per le operazioni preparatorie e di sistemazione - gli spazi esterni della scuola primaria "Madre Teresa di Calcutta" e spazi interni della scuola primaria "Madre Teresa di Calcutta" evidenziati dalla planimetria in allegato;
- palestra del Centro Sportivo comunale, per n. 5 giornate di utilizzo.

I locali in cui concretamente si svolgerà il centro ricreativo estivo verranno individuati in accordo con l'amministrazione comunale in rapporto al numero dei bambini/ragazzi iscritti e alle esigenze relative al progetto.

ART. 2
Durata del contratto

Il presente contratto ha durata dal 22/06/2026 al 31/07/2026 e dal 24/08/2026 al 28/08/2026.

ART. 3
Obblighi ed impegni del comodatario

A carico del comodatario gravano i seguenti impegni e/o obblighi:

- a) utilizzare gli spazi esclusivamente come sede delle attività relative al centro ricreativo estivo;
- b) osservare l'obbligo di non concedere gli spazi a terzi;
- c) constatare con sopralluogo la consistenza e lo stato di conservazione degli spazi, dei locali, degli arredi, delle suppellettili e delle attrezzature consegnati nonché effettuare analogo sopralluogo dopo la conclusione delle attività dei centri estivi per la riconsegna degli spazi;
- d) utilizzare correttamente gli spazi, gli arredi, le suppellettili, le attrezzature e le aree verdi di pertinenza;
- e) verificare quotidianamente gli spazi, gli infissi e gli accessi di tutti gli spazi;
- f) segnalare immediatamente eventuali danni provocati da terzi, a pena di rifusione dei danni medesimi che si evidenziassero al momento della riconsegna degli spazi;
- g) segnalare e ripristinare eventuali danni provocati dai propri operatori ed utenti e provvedere a piccoli interventi manutentivi delle attrezzature per malfunzionamenti verificatisi durante il centro ricreativo estivo, a pena di rifusione dei danni medesimi che si evidenziassero al momento della riconsegna degli spazi;
- h) provvedere alle pulizie quotidiane e alla pulizia straordinaria degli spazi assegnati a fine attività;
- i) organizzare il servizio nel rispetto di tutte le norme previste per i Centri estivi 3-11 anni;
- j) assumere a proprio carico gli oneri del personale e dei materiali e attrezzature necessari per le attività;
- k) garantire un rapporto numerico operatori / bambini in conformità alla normativa regionale vigente;
- l) provvedere alla raccolta delle iscrizioni e alla riscossione delle rette di frequenza da parte degli utenti;
- m) garantire la presenza di un coordinatore del servizio con competenze in ambito educativo che abbia già svolto tale ruolo per almeno due anni;
- n) rispettare l'obbligo di presentazione della SCIA (Segnalazione Certificata Inizio Attività) ed i relativi adempimenti ivi richiamati prima dell'avvio del servizio;
- o) accogliere minori in situazioni legate a bisogni specifici (diversamente abili, con disagio sociale e/o economico) in accordo con il servizio sociale comunale;
- p) prevedere l'apertura del servizio di 6 settimane continuative per 5 giorni alla settimana per almeno 8 ore giornaliere e di ulteriore n. 1 settimana per almeno 8 ore giornaliere;
- q) dare la priorità di iscrizione ai bambini residenti a Bellusco e, successivamente, ai bambini non residenti che frequentano le scuole di Bellusco;
- r) provvedere a stipulare idonea polizza assicurativa RCT/RCO per la copertura della responsabilità civile verso terzi e verso prestatori di lavoro derivante dallo svolgimento delle attività, e di idonea copertura assicurativa per gli infortuni agli utenti;
- s) assolvere agli obblighi in materia di sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. in relazione alle attività organizzative e nei confronti degli utenti;

- t) garantire la sorveglianza degli iscritti durante il consumo dei pasti presso la mensa gestita dal Comune di Bellusco;
- u) assumersi l'onere di custodia delle attrezzature interne ed esterne messe a disposizione del Centro ricreativo estivo durante l'intero periodo, esonerando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità per danni cagionati a persone o a cose durante lo svolgimento del centro estivo; eventuali materiali o strutture temporanee allestite negli spazi concessi in comodato sono da ritenersi di esclusiva responsabilità del comodatario, che si assume l'onere di una adeguata sorveglianza da garantire nelle forme che saranno concordate con l'Amministrazione Comunale;
- v) assumere l'obbligo della vigilanza sui bambini con tutte le responsabilità connesse durante il periodo in cui gli stessi sono loro affidati;
- w) garantire che tutto il personale che opera nelle attività ludico ricreative estive non abbia riportato condanne/non abbia patteggiato con riferimento alla Legge 38/2006 e inoltre non abbia riportato condanne per i reati di cui agli artt. 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale;
- x) applicare una quota per la frequenza rispetti la seguente tariffazione:
 - per i residenti: la quota di iscrizione è pari ad € 50,00; la tariffa settimanale deve essere determinata in base alla fascia ISEE e non può superare i € 76,00 per ogni iscritto;
 - per i non residenti: la quota di iscrizione è pari ad € 92,00; la tariffa settimanale è pari ad € 76,00 per ogni iscritto;
- y) realizzare il CRE secondo quanto indicato nel progetto _____ presentato al Comune di Bellusco con protocollo n. _____ del _____.

ART. 4

Obblighi e impegni del comodante

Sono a carico del comodante:

- a) il servizio di assistenza educativa ai bambini/ragazzi con disabilità residenti a Bellusco;
- b) una somma pari alla differenza tra la tariffa massima settimanale applicata ai residenti ed eventuali riduzioni tariffarie dovute all'applicazione delle fasce ISEE, fino ad un massimo di € 6.500,00;
- c) la compartecipazione ai costi gestionali necessari per l'organizzazione del Centro Ricreativo estivo per un importo massimo di € 3.500,00, da erogare a seguito di presentazione di regolare documentazione contabile relativa;
- d) la gestione del servizio mensa agli iscritti al Centro ricreativo estivo, ai sensi dell'art. 4 del Capitolato di appalto intercorrente con la società Cirfood s.c. L'erogazione di pasti agli operatori che prestano servizio per conto dell'Associazione è rimessa ad eventuali accordi tra quest'ultima e la società Cirfood s.c.

ART. 5

Corrispettivo per il comodato

Il presente contratto di comodato è a titolo gratuito e ad esso si applicano le disposizioni degli articoli 1803 e seguenti del codice civile. Tutti i patti contrattuali sopra riportati sono validi ed efficaci se non modificati da leggi speciali in materia di comodato in quanto applicabili.

ART. 6

Risarcimento danni – garanzie – polizza assicurativa

Tutti i danni causati a cose ed a persone durante e in connessione con il comodato d'uso dovranno essere

risarciti all'Amministrazione Comunale, qualora tali danni non siano risalenti alla responsabilità dell'Amministrazione stessa.

ART. 7
Revoca comodato d'uso

Il presente Comodato potrà essere revocato ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale in caso di:

- a) violazione delle norme che lo disciplinano;
- b) utilizzo dei beni oggetto del comodato per usi diversi.

ART. 8
Norma di rinvio – Foro competente

Per quanto non espressamente contemplato nel presente atto, le parti contraenti fanno rinvio alle norme vigenti ed eventuali successive modificazioni ed integrazioni, al Codice Civile, con particolare riferimento agli artt. 1803 e ss. relativi al comodato, nonché alle vigenti disposizioni comunali regolamentari in materia di assegnazione e utilizzo di immobili.

Per ogni eventuale controversia è competente il foro di Monza.

ART. 9
Natura e spese dell'atto

Tutte le eventuali spese inerenti al presente atto, antecedenti o susseguenti, ivi comprese quelle per bollo, tasse, registrazione, imposte e diritti, nessuna esclusa od eccettuata, sono a completo carico del comodatario.

Letto, approvato e sottoscritto

IL COMODANTE
COMUNE DI BELLUSCO

IL COMODATARIO
